

راهنمای واحد درسی مدیریت در شنوایی شناسی

مدرس / مدرسین: دکتر فاطمه جعفرلو

پیش نیاز یا واحد همزمان: ندارد

تعداد واحد : ۱ نوع واحد : نظری مقطع : کارشناسی

تعداد جلسات : ۸ جلسه

تاریخ شروع و پایان جلسات : طبق تقویم آموزشی

زمان برگزاری جلسات در هفته : -

مکان برگزاری جلسات حضوری : دانشکده علوم توانبخشی

هدف کلی و معرفی واحد درسی :

هدف از این درس آشنایی کلی دانشجویان با انواع مدیریت، ابعاد مدیریت، نقش شنوایی شناس در مدیریت مراکز مختلف، آشنایی با قوانین و مقررات مربوطه می باشد.

محتوای این درس ضمن آشنایی دانشجویان با مدیریت مراکز شنوایی شناسی و آشنایی با مجموعه قوانین و مقررات مراکز بهداشتی درمانی ، او را با محیط آینده آشنا می کند.

اهداف آموزشی واحد درسی

انتظار می رود فراگیران بعد از گذراندن این دوره بتوانند :

۱. مفاهیم کلی مدیریت را توضیح دهند.
۲. مفاهیم کلیدی در مدیریت را توضیح دهند.
۳. وظایف مدیر را بیان کنند.
۴. نحوه مدیریت در مراکز بهداشتی درمانی را بتوانند توضیح دهند.
۵. نحوه مدیریت در مراکز شنوایی شناسی را بتوانند توضیح دهند.
۶. نقش های شنوایی شناس را بیان کنند.
۷. تکلیف رزومه نویسی را تحویل دهند.
۸. انواع مقالات را بیان کرده و توضیح دهند.
۹. انواع قوانین و مقررات شنوایی شناسی را توضیح دهند.

شیوه ارائه آموزش

سخنرانی

روش TBL، مبتنی بر تکلیف

روش PBL، مبتنی بر حل مسئله

شیوه ارزیابی دانشجو

تکلیف کلاسی مازاد: ۱ نمره

نمره منفی حضور غیاب ۰,۵ نمره

آزمون پایان ترم تستی - تشریحی ۲۰ نمره

حداقل نمره قبولی برای این درس : ۱۰

تعداد ساعات مجاز غیبت برای این واحد درسی : 1 جلسه

منابع آموزشی

منابع: Audiology Management. Valente M.Roeser.J. and Hosford-Dunn.H. 2000.
New Yprk: Thieme

منابع آموزشی برای مطالعه بیشتر

- اصول و مبانی مدیریت تألیف دکتر عبدالله جاسبی
- مبانی مدیریت ترجمه دکتر سید محمد علی اعرابی، محمد علی حمید رفیعی و بهروز اسراری ارشاد

فرصت های یادگیری

شرکت در دوره های مدیریتی در دانشگاه

اطلاعات تماس

مدرس / مدرسین دوره (تلفن ، ایمیل و): دکتر فاطمه جعفرلو - ۰۴۱-۳۳۲۵۱۳۶۱

ایمیل مدرس: fatemejafarloo@gmail.com

کارشناس آموزشی (تلفن ، ایمیل و): خانم توجیه ۰۴۱-۳۳۲۵۱۳۶۱